

Рассмотрено и принято
на заседании
Общего собрания
трудового коллектива
МБОУ СШ № 47
Протокол № 4 от 03.06.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СШ №47
_____ А.Е. Бравин
приказ № 270-о от 03.06.2024

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ СШ № 47
_____ А.В. Рябов

**Положение об организации освоения обучающимися основных
образовательных программ
в форме семейного образования и самообразования**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования и самообразования (далее - Положение) разработано в соответствии статьёй 43 Конституции Российской Федерации, статьёй 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», письмом Министерства образования и науки России от 15.11.2013 N НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Правительства Ульяновской области от 24.07.2019 N 358-П «О материальной поддержке воспитания и обучения обучающихся, получающих начальное общее, основное общее или среднее общее образование в форме семейного образования на территории Ульяновской области, постановлением администрации города Ульяновска от 27.01.2015 N 430 «Об утверждении положения об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и

среднего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск».

1.2. Данное Положение определяет порядок организации освоения обучающимися основных образовательных в форме семейного образования и самообразования в МБОУ СШ № 47 (далее – Школа).

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.4. С учётом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию.

1.5. Семейное образование является формой освоения ребёнком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации, в семье.

1.6. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.8. Основанием возникновения образовательных отношений является соответствующий локальный акт общеобразовательной организации, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами.

1.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

1.10. Школа информирует родителей (законных представителей), выбравших получение образования несовершеннолетними в форме семейного образования, об осуществляемой образовательными и иными учреждениями поддержки и, при необходимости, получении социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции, направленных на эффективность в реализации семейной формы образования, посредством размещения информации на сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; консультирует родителей (законных представителей) при переводе детей на семейную форму образования в процессе подготовки к промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также по вопросам реализации образовательных программ по мере необходимости.

2. Организация учёта детей, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования в Школе.

2.1. В соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 27.01.2015 N 430 «Об утверждении положения об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования на территории муниципального образования «город Ульяновск», Школа ведёт учёт детей, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования и прикрепленных к Школе.

2.2. Учёт осуществляется путём ведения реестра детей, имеющих право на получение образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, который формируется и хранится в Школе.

2.3. Источниками формирования реестра детей служат формы уведомлений, утвержденные настоящим Положением.

Реестр детей содержит следующие сведения:

- сведения о ребёнке (Ф.И.О., дата рождения ребёнка, место регистрации, место проживания);
- данные документа, подтверждающего личность ребенка;
- сведения о родителях (законных представителях) (Ф.И.О., место регистрации (место проживания), контактный телефон, адрес электронной почты);
- данные документов, подтверждающих личности родителей (законных представителей);

- реквизиты уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования и самообразования;
- класс;
 - наименование, адрес местонахождения Школы, выбранной родителями (законными представителями) для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - реквизиты справки о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации;
 - результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сведения о завершении получения образования в форме семейного образования.

3. Организация семейного образования.

3.1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования, должно учитываться мнение ребёнка.

3.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

3.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации для получения образования в течение всей жизни.

3.4. Родители (законные представители) предоставляют заявление в Управление образования города Ульяновска:

- лично по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 14/5;
- почтовым сообщением по адресу: 432000, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 14/5;
- на адрес электронной почты: uom-ul@uom.mv.ru.

Уведомление должно содержать:

Ф.И.О. родителей (законных представителей) ребёнка, адрес проживания, контактный телефон, электронная почта;

Ф.И.О. ребёнка, дата рождения, данные организации, осуществляющей образовательную деятельность для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

согласие либо отказ от обработки персональных данных.

Уведомление должно быть составлено на русском языке, заполнено от руки или в печатном виде, не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений. Форма уведомления размещена на сайте <http://uom.mv.ru/>.

В целях определения правомочия подачи уведомления заявителем вместе с уведомлением и согласием на обработку персональных данных предоставляются:

- копия свидетельства о рождении ребёнка и сведения о его регистрации;
- копия документа, подтверждающего полномочия родителя (законного представителя), сведения о его регистрации по месту проживания.

3.4. По результатам рассмотрения уведомления Управление образования города Ульяновска в течение 30 дней со дня регистрации направляет в адрес заявителя письмо о получении уведомления, а также информирует о необходимости прикрепления к общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в случае, если родителем (законным представителем) не выбрана общеобразовательная организация при подаче уведомления.

3.5. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования города Ульяновска в течение 15 календарных дней с даты утверждения приказа об отчислении обучающегося из Школы в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование по утвержденной форме уведомления.

3.6. По решению родителей (законных представителей) ребёнок вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3.7. Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в Школе, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 N 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего лица осуществляют выбор общеобразовательной организации для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Управления образования города Ульяновска.

4. Организация самообразования

4.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

4.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Школой самостоятельно на основании Положения об организации получения образования в семейной форме.

4.3. Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в формах, установленных пунктом 7 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 N 233/552 (далее — Порядок проведения государственной итоговой аттестации) до 1 февраля включительно.

4.4. Администрация Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливает количество и объём аттестуемых предметов.

4.5. Директор Школы издаёт приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

5. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся

5.1. Управление образования города Ульяновска предлагает родителям (законным представителям) перечень общеобразовательных организаций

для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, при этом общеобразовательная организация может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.2. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по имеющей государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

5.3. Экстерны - лица, зачисленные в Школу, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.4. Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору Школы подаётся заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по согласию установленной форме.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних лиц, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор со Школой об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.6. Директор Школы принимает соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной аттестации, в том числе экстернами. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна. Сроки и формы прохождения государственной итоговой аттестации установлены Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

5.7. После зачисления в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации директор в трёхдневный срок уведомляет Управление образования города Ульяновска о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

5.8. Директор Школы определяет перечень лиц либо утверждает состав комиссии по проведению промежуточной аттестации.

5.9. Акты, регламентирующие формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов, размещены на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- график прохождения промежуточной аттестации;
- порядок взаимодействия с родителями (законными представителями) экстерна;

порядок организации оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации;

- порядок подготовки и утверждения контрольно-измерительных материалов по каждому учебному предмету;

способы информирования родителей (законных представителей) об ответственности за невыполнение обязанности по обеспечению получения ребёнком общего образования.

5.10. Школа разрабатывает и утверждает с родителями (законными представителями) график промежуточной аттестации. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Кроме того, Школа выдает справку родителям (законным представителям) о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации по окончании учебного года в соответствии с графиком прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а родители (законные представители) предоставляют в Управление образования города Ульяновска эту справку.

5.13. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с даты образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Лица, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. ✓

5.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором Школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов. По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий

класс, а для экстернов 9, 11 классов-приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Результаты промежуточной аттестации вносятся в личное дело экстерна, а также по окончании учебного года направляются в Управление образования города Ульяновска.

5.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.16. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

5.17. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца об основном общем или среднем общем образовании в Школе.

5.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6. Личные дела обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

6.1. В личном деле Школы находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования, самообразования и просьбой о зачислении в общеобразовательную организацию экстерном;
- договор об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ Школы о зачислении в общеобразовательную организацию в качестве экстерна;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;

-по окончании обучения - выписка из решения Педагогического совета Школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании.

7. Предоставление компенсации затрат в связи с обеспечением получения образования в форме семейного образования

7.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребёнка в семье, получают меры социальной поддержки, устанавливаемые постановлением Правительства Ульяновской области от 24.07.2019 N 358-П «О материальной поддержке воспитания и обучения обучающихся, получающих начальное общее, основное общее или среднее общее образование в форме семейного образования на территории Ульяновской области», которым утверждены «Правилами предоставления родителям или иным законным представителям обучающихся, получающих начальное общее, основное общее или среднее общее образование в форме семейного образования на территории Ульяновской области, компенсации затрат в связи с обеспечением получения такого образования».

7.2. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается Управлением образования города Ульяновска, в который родителем (законным представителем) обучающегося представлено заявление о выборе семейной формы получения обучающимся начального общего, основного общего или среднего общего образования.

7.3. Форма заявления на предоставление родителям (законным представителям) компенсации затрат в связи с получением начального общего, основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования утверждена приказом Управления образования администрации города Ульяновска от 18.01.2022 N 46.

